

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Иркутской области

Профессиональное училище № 48 п. Подгорный
(ГБПОУ ПУ № 48 п. Подгорный)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ПУ №48

п. Подгорный»

С.В. Зайцева
Зайцева С.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о службе постинтернатного сопровождения выпускников
областного государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Профессиональное училище № 48 п. Подгорный»
в возрасте от 16 до 23 лет

2021 г.

1. Общее положение

1.1. Служба постинтернатного сопровождения создается на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Профессиональное училище №48 п. Подгорный» (далее Училище), в котором обучаются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей (далее – лица из их числа)

1.2. Служба постинтернатного сопровождения в своей деятельности подчиняется директору Училища.

1.3. Служба постинтернатного сопровождения осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, законодательством Российской Федерации: Семейным кодексом, Гражданским кодексом, Жилищным кодексом, Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», а также нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Правительства Иркутской области, касающимися указанного направления деятельности, учредительными документами Училища, настоящим Положением.

1.4. Материально-техническое обеспечение Службы постинтернатного сопровождения осуществляется за счет средств Училища.

2. Цели и задачи Службы

2.1. Основной целью деятельности Службы постинтернатного сопровождения является оказание содействия успешной социализации, адаптации и самореализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа в обществе.

2.2. Служба постинтернатного сопровождения реализует следующие задачи:

2.2.1. Обеспечение индивидуального комплексного постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа в процессе их социализации в обществе;

2.2.2. Оказание детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также из их числа социальной, педагогической, психологической, юридической помощи в решении трудных жизненных ситуаций, в том числе трудоустройстве и трудовой адаптации, в определении трудностей личностного характера, решении проблем жизнеустройства.

2.3. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями и предприятиями, учреждениями здравоохранения, социальной защиты, занятости населения, общественными объединениями для эффективного постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа.

3. Направления деятельности Службы постинтернатного сопровождения

3.1. Индивидуальное комплексное постинтернатное сопровождение, социально-психолого-педагогическое консультирование детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа.

3.2. Социально-правовая помощь и поддержка в трудных жизненных ситуациях, содействие решению жилищных проблем. Повышение правовой грамотности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа.

3.3. Содействие детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также из их числа в получении профессиональной подготовки, трудоустройстве и трудовой адаптации, временной занятости и т.д.

3.4. Мониторинг информации о социальной ситуации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа, обратившихся за помощью, проблем жизнеустройства, потребностей в помощи и поддержке.

4. Содержание деятельности Службы постинтернатного сопровождения

4.1. Прием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа, обратившихся за помощью лично (по заявлению).

4.2. Проведение подготовительной и разъяснительной работы с обратившимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также из их числа для организации постинтернатного сопровождения. Установление проблем постинтернатной жизни и пути их решения.

4.3. Заключение договора об установлении постинтернатного сопровождения, разработка и реализация индивидуального плана постинтернатного сопровождения.

4.4. Оказание индивидуальной консультативной, социально-правовой, медико-социальной и иной помощи Выпускникам в соблюдении их прав и законных интересов (Приложение)

4.5. Оказание содействия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также из их числа в реализации мер социальной поддержки, во взаимодействии с соответствующими организациями, учреждениями и физическими лицами.

4.6. Осуществление контроля посещаемости занятий, успеваемости, установление связи с преподавателями, мастерами производственного обучения.

5. Структура службы

5.1. Ответственный по организации работы по постинтернатному сопровождению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа назначается директором Учреждения. Ответственный осуществляет координацию, управление и реализацию задач Службы.

5.2. В состав Службы постинтернатного сопровождения входят социальный педагог, педагог-психолог, мастера производственного обучения, руководитель физического воспитания, фельдшер, классные руководители, воспитатели.

6. Организация и порядок деятельности

6.1. Служба постинтернатного сопровождения работает по Правилам внутреннего распорядка утвержденным директором Учреждения.

6.2. Принципами работы Службы постинтернатного сопровождения являются: бесплатность, конфиденциальность, добровольность участия Выпускников в постинтернатном сопровождении, доброжелательность сотрудников.

7. Обязанности и права специалистов Службы постинтернатного сопровождения

7.1. Специалисты обязаны:

7.1.1. Осуществлять деятельность по постинтернатному сопровождению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа согласно Договору о постинтернатном сопровождении, знать и руководствоваться настоящим Положением, индивидуальным планом постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа, а также другими документами, регулирующими данную деятельность;

7.1.2. Осуществлять деятельность по постинтернатному сопровождению исходя из интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа;

7.1.3. Рассматривать вопросы сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;

7.1.4. Принимать в рамках своей компетенции меры по безопасности жизнедеятельности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа;

7.1.5. Соблюдать конфиденциальность сведений, полученных от детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа в результате консультативной и иной деятельности, за исключением информации криминального характера. Сведения, которые могут быть необходимы для осуществления постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа, используются с его письменного согласия;

7.2. Специалисты учреждения имеют право:

7.2.1. Устанавливать деловые контакты с лицами и организациями, которые могут способствовать повышению эффективности постинтернатного сопровождения и адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа;

7.2.2. Самостоятельно выбирать формы и методы работы с детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа, определять приоритетные направления в реализации постинтернатного сопровождения;

7.2.3. Запрашивать, в установленном порядке, и получать необходимые сведения от органов опеки и попечительства, образовательных и медицинских учреждений, организаций, оказывающих социальные услуги населению и иных организаций в целях эффективного постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа;

7.2.4. Вносить предложения по улучшению условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей.

8. Документация Службы постинтернатного сопровождения

- 8.1. Положение о Службе постинтернатного сопровождения.
- 8.2. Программа постинтернатного сопровождения и социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа, обучающихся в государственном бюджетном образовательном учреждении Иркутской области «Профессиональное училище №48 п. Подгорный»
- 8.3. Договоры о постинтернатном сопровождении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа.
- 8.4. Индивидуальные планы постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа.
- 8.5. Отчетная документация (мониторинг деятельности Службы постинтернатной адаптации).
- 8.6. Журнал регистрации договоров о постановке и информированных отказов от постинтернатного сопровождения.

Рассмотрено и одобрено на заседании Педагогического совета Училища
Протокол от «26» февраля 2021 г. № 3